

ALGEMENE VOORWAARDEN

Advocatenkantoor Erkens, versie juni 2018

Toepasselijkheid

1. Advocatenkantoor Erkens is de handelsnaam van mr. drs. M. Erkens, die als eenmanszaak de praktijk van advocaat uitoefent, een en ander in de meest ruime zin.
2. Elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een opdracht verstrekt aan Advocatenkantoor Erkens is cliënt van Advocatenkantoor Erkens.
3. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten, aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van cliënten aan Advocatenkantoor Erkens.
4. Niet alleen Advocatenkantoor Erkens, maar ook alle personen die bij de uitvoering van een opdracht van een cliënt zijn ingeschakeld, kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.
5. Alle opdrachten van cliënten beschouwt Advocatenkantoor Erkens als uitsluitend aan hem gegeven, ook indien het uitdrukkelijk en/of stilzwijgend de bedoeling is dat een opdracht door een bepaald persoon zal worden uitgevoerd.
6. Van deze algemene voorwaarden kan uitsluitend worden afgeweken indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen.
7. Advocatenkantoor Erkens behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.

Opdrachten

8. Nadat door een potentiële cliënt (doorgaans mondeling) een opdracht is verstrekt, komt de overeenkomst tot stand wanneer de opdracht door of namens Advocatenkantoor Erkens schriftelijk danwel mondeling is aanvaard.
9. De werking van de artikelen 7:404 en 7:409 BW wordt uitgesloten.
10. De uitvoering van de opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de cliënt.
11. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen. De cliënt vrijwaart Advocatenkantoor Erkens tegen vorderingen van derden die stellen schade te hebben geleden door of verband houdende met door Advocatenkantoor Erkens ten behoeve van de cliënt verrichte werkzaamheden.
12. Advocatenkantoor Erkens zal alleen na overleg met de cliënt derden inschakelen, zoals een deurwaarder. Advocatenkantoor Erkens zal bij het inschakelen van derden de nodige zorgvuldigheid aan de dag leggen, doch kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade als gevolg van de handelwijze van voornoemde derde(n).
13. Advocatenkantoor Erkens zal zich inspannen het door de cliënt gewenste resultaat te bereiken, doch garandeert niet dat dit resultaat wordt bereikt.
14. Advocatenkantoor Erkens zal zich bij de uitvoering van de opgedragen werkzaamheden alleen laten leiden door het belang van de cliënt. Daarbij zal de geldende regelgeving in acht worden genomen.

Declaratie (honorarium / eigen bijdrage) en kosten

15. Voor de uitvoering van de opdracht is de cliënt aan Advocatenkantoor Erkens honorarium, vermeerderd met bijkomende kosten en BTW, verschuldigd. Onder bijkomende kosten vallen zowel te specificeren kosten, zoals inzet van derden en porto, als niet te specificeren (kantoor)kosten zoals telefoon, telefax, fotokopieën etc. Deze niet te specificeren bijkomende kosten, de zogenoemde kantoorkosten, worden forfaitair vastgesteld op 3% van het honorarium, tenzij anders wordt afgesproken in de opdrachtbevestiging.
16. Daarnaast komen eventuele verschotten voor rekening van de cliënt. Onder verschotten wordt verstaan kosten zoals vastrecht (griffierecht), deurwaarderskosten en dergelijke.
17. Een eventuele veroordeling in de proceskosten komt altijd voor rekening van de opdrachtgever.
18. Het honorarium is wordt berekend op basis van het bij (stilzwijgende) aanvaarding van de opdracht afgesproken te hanteren uurtarief. In plaats van een uurtarief kan bij (stilzwijgende) aanvaarding van de opdracht een vaste prijs worden afgesproken. Bij de aanvaarding kan worden afgesproken dat geen 3% aan kantoorkosten worden berekend.
19. Advocatenkantoor Erkens is gerechtigd het uurtarief jaarlijks op 1 januari te wijzigen.
20. Ten aanzien van het honorarium is Advocatenkantoor Erkens gerechtigd een voorschot in rekening te brengen. Dit voorschot zal bij tussentijdse declaraties danwel bij de einddeclaratie worden verrekend.
21. Het honorarium wordt regelmatig tussentijds, meestal maandelijks, gedeclareerd.

22. Indien een toevoeging wordt toegekend worden de eigen bijdrage zoals deze door de Raad voor de Rechtsbijstand is berekend in rekening gebracht, vermeerderd met eventuele bijkomende kosten en verschotten, maar geen kantoorkosten.

Betaling

23. Betaling van de declaratie dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening, te geschieden binnen 14 dagen na declaratiedatum. Bij overschrijding van de betalingstermijn is de cliënt van rechtswege in verzuim en is hij een verdragingsrente verschuldigd gelijk aan de geldende wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119a BW juncto artikel 6:120 lid 2 BW, tenzij de cliënt een consument is, dat wil zeggen een natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf, in welk geval de cliënt de geldende wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119 BW juncto artikel 6:120 lid 1 BW verschuldigd is.
24. Alleen betaling door bijschrijving op een van de ten name van het kantoor gestelde bank- of girorekeningen, danwel betaling in contanten tegen behoorlijk bewijs van voldoening, leidt tot kwijting van de cliënt.
25. De kosten verbonden aan de betaling komen voor rekening van de cliënt.
26. Betaling van de cliënt houdt erkenning van de verschuldigdheid van de declaratie(s) in.
27. Indien Advocatenkantoor Erkens zelf of door inschakeling van derden, invorderingsmaatregelen neemt tegen de cliënt, dan komen de kosten hiervan voor rekening van de cliënt. Bij (buiten)gerechtelijke invordering is de cliënt, naast de hoofdsom en de verdragingsrente, de werkelijk door Advocatenkantoor Erkens gemaakte incassokosten verschuldigd. De buitengerechtelijke incassokosten belopen ten minste 10% van de hoofdsom. De gerechtelijke kosten zijn niet beperkt tot de te liquideren proceskosten, doch zullen integraal voor rekening van de cliënt zijn indien deze (in overwegende mate) in het ongelijk wordt gesteld.
28. De ontvangen gelden strekken eerst in mindering op de onder 23 bedoelde kosten, vervolgens op de verschenen rente en ten slotte op de hoofdsom en de lopende rente.
29. Indien de cliënt in verzuim is met de betaling van de declaratie(s), heeft Advocatenkantoor Erkens, naast de onder 23 genoemde invorderingsmogelijkheden, het recht om zijn werkzaamheden voor de cliënt op te schorten. Advocatenkantoor Erkens is slechts dan bevoegd gebruik te maken van dit opschortingsrecht, nadat de cliënt daarvan tevoren op de hoogte is gesteld en de cliënt nog een korte termijn is geboden alsnog aan zijn betalingsverplichtingen te voldoen. Advocatenkantoor Erkens aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade, die de cliënt lijdt, welke ontstaat als gevolg van een opschorting van de werkzaamheden zoals hier bedoeld.

Aansprakelijkheid

30. De aansprakelijkheid van Advocatenkantoor Erkens is steeds beperkt tot het bedrag of de bedragen die worden uitgekeerd op grond van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering van Advocatenkantoor Erkens, vermeerderd met het eigen risico.
31. Als de beroepsaansprakelijkheidsverzekering niet uitkeert, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat in totaal is of zal worden gefactureerd.

Archivering

32. Na het einde van de opdracht worden de in het dossier aanwezige originele stukken op diens verzoek aan de cliënt verstrekt. Het dossier wordt gedurende de wettelijke termijn van vijf (5) jaren na het einde van de zaak bewaard en staat tegen vergoeding van de werkelijk te maken kosten door Advocatenkantoor Erkens teneinde het dossier uit het archief te lichten ter beschikking aan cliënt. Na verloop van vijf jaren kan het dossier worden vernietigd.

Toepasselijk recht en forumkeuze

33. Op de overeenkomst van opdracht tussen Advocatenkantoor Erkens en de cliënt is het Nederlandse recht van toepassing.

Persoonsgegevens / privacy

34. De persoonsgegevens die door de klant worden verstrekt behandelt Advocatenkantoor Erkens vertrouwelijk.
35. Voor de verwerking van de persoonsgegevens geldt een privacystatement welke is bijgevoegd aan deze algemene voorwaarden.
36. Door de opdrachtverstrekking aan Advocatenkantoor Erkens geeft de opdrachtgever tevens expliciet toestemming om de in het privacy vermelde persoonsgegevens te verzamelen en te verwerken.

Klachtregeling

37. De klachtenregeling is van toepassing op iedere schriftelijke uiting van ongenoegen van of namens de cliënt jegens de advocaat of de onder diens verantwoordelijkheid werkzame personen over de totstandkoming en de uitvoering van een overeenkomst van opdracht, de kwaliteit van de dienstverlening of de hoogte van de declaratie, niet zijnde een klacht als bedoeld in paragraaf 4 van de Advocatenwet.
38. Indien een cliënt het kantoor benadert met een klacht, dan wordt de klacht doorgeleid naar de heer mr. R.F.P. Scheele van Principe Advocaat, die optreedt als klachtenfunctionaris.
39. De klachtenfunctionaris stelt degene over wie is geklaagd in kennis van het indienen van de klacht en stelt de klager en degene over wie is geklaagd in de gelegenheid een toelichting te geven op de klacht.
40. Degene over wie is geklaagd tracht samen met de cliënt tot een oplossing te komen al dan niet na tussenkomst van de klachtenfunctionaris.
41. De klachtenfunctionaris handelt de klacht af binnen vier weken na ontvangst van de klacht of doet met opgave van redenen mededeling aan de klager over afwijking van deze termijn met vermelding van de termijn waarbinnen wel een oordeel over de klacht wordt gegeven.
42. De klachtenfunctionaris stelt de klager en degene over wie is geklaagd schriftelijk op de hoogte van het oordeel over de gegrondheid van de klacht, al dan niet vergezeld van aanbevelingen.
43. Indien de klacht naar tevredenheid is afgehandeld, tekenen de klager, de klachtenfunctionaris en degene over wie is geklaagd het oordeel over de gegrondheid van de klacht.
44. De klachtenfunctionaris en degene over wie is geklaagd nemen bij de klachtbehandeling geheimhouding in acht.
45. De klager is geen vergoeding verschuldigd voor de kosten van de behandeling van de klacht.
46. De klachtenfunctionaris houdt de klager op de hoogte over de afhandeling van de klacht.
47. De klachtenfunctionaris houdt het klachtdossier bij.
48. Klachten als bedoeld in artikel 36 van deze voorwaarden die na de interne behandeling niet zijn opgelost, kunnen worden voorgelegd aan de geschillencommissie Advocatuur.
49. Een reglement Geschillencommissie Advocatuur kan worden opgevraagd bij de secretaris van de commissie op het adres Postbus 90600, 2509 LP Den Haag of bij de advocaat.

Privacy Statement t.b.v. Advocatenkantoor Erkens

Algemeen

Advocatenkantoor Erkens respecteert uw persoonsgegevens en draagt er zorg voor dat de persoonlijke informatie die aan ons wordt verstrekt of anderszins verkrijgen vertrouwelijk wordt behandeld. Bij persoonsgegevens gaat het om alle informatie over een persoon. Ook gegevens die indirect iets over iemand zeggen, zijn persoonsgegevens. Met het onderstaande wordt uitvoering gegeven aan de in de AVG neergelegde informatieplicht aan de betrokkene(n) wiens persoonsgegevens Advocatenkantoor Erkens verwerkt.

Verwerkingsantwoordelijke en communicatie

Advocatenkantoor Erkens verwerkt persoonsgegevens om diensten aan te kunnen bieden, dienstverlening te kunnen verbeteren en om persoonlijk met u als betrokkene te kunnen communiceren. Voor evaluatie van onze dienstverlening schakelt Advocatenkantoor Erkens geen derde partij in.

Doel verwerking persoonsgegevens

Advocatenkantoor Erkens verwerkt de hierna genoemde persoonsgegevens uitsluitend voor de hierna te noemen doeleinden:

- het verlenen van juridische diensten, waaronder de uitvoering van een overeenkomst en het voeren van (gerechtelijke) procedures
- innen van declaraties
- advisering, bemiddeling en verwijzing
- voldoen aan onze juridische en wettelijke verplichtingen
- marketing- en communicatie activiteiten
- werving en selectie

Welke persoonsgegevens worden verwerkt?

Advocatenkantoor Erkens verwerkt de navolgende (soorten of categorieën) persoonsgegevens ten behoeve van de dienstverlening of die door betrokkene vanuit eigen initiatief zijn verstrekt:

- Volledige naam
- Woon- en verblijfsgegevens
- BSN-nummer
- Geboortedatum en -plaats
- Nationaliteit
- Voornoemde gegevens ook ten aanzien van de partner en minderjarige kinderen
- Email- en telefoongegevens
- Scan van een identiteitsbewijs
- Documenten die te maken hebben met de dienstverlening

Vornoemde persoonsgegevens verwerkt Advocatenkantoor Erkens omdat deze door u als betrokkene op eigen initiatief zijn verstrekt, in het kader van de dienstverlening zijn verkregen, door derde partijen aan ons kenbaar zijn gemaakt, waaronder wederpartijen, of via openbare bronnen bekend zijn geworden.

Grondslag verwerking persoonsgegevens

Advocatenkantoor Erkens verwerkt de hierboven genoemde persoonsgegevens uitsluitend op basis van de hierna te noemen gronden als bedoeld in artikel 6 van de AVG:

- wettelijke verplichting
- uitvoering van een overeenkomst
- verkregen toestemming van betrokkene(n)
- gerechtvaardigd belang

Delen van persoonsgegevens met derden

Advocatenkantoor Erkens deelt uw persoonsgegevens alleen met derde partijen voor zover noodzakelijk voor de dienstverlening met inachtneming van de hiervoor genoemde doeleinden. Hierbij valt te denken aan waarneming van de praktijk door een andere advocaat, het (laten) uitvoeren van een deskundigheidsonderzoek of het inschakelen van een andere derde partij namens en in opdracht van Advocatenkantoor Erkens, zoals een IT-leverancier, maar ook het verstrekken van uw persoonsgegevens in verband met (gerechtelijke) procedures (rechtbank en deurwaarder bijvoorbeeld) of correspondentie met de wederpartij.

Daarnaast kan Advocatenkantoor Erkens persoonsgegevens verstrekken aan een derde partij, zoals een toezichthouder of een andere met openbaar gezag beklede instantie, voor zover daartoe een wettelijke verplichting bestaat.

Met de derde partij die namens en in opdracht van Advocatenkantoor Erkens uw persoonsgegevens verwerkt, wordt een verwerkersovereenkomst gesloten waardoor die derde partij eveneens gehouden is tot naleving van de AVG. Door Advocatenkantoor Erkens ingeschakelde derde partijen, die als verwerkingsverantwoordelijke diensten aanbieden, zijn voor de (verdere) verwerking van uw persoonsgegevens zelf verantwoordelijk voor de naleving van de AVG. Hierbij valt te denken aan een accountant, notaris, een automatiseringssoftwareleveringsbedrijf, ingeschakelde andere derde partij ten behoeve van een second opinion of deskundigenrapport.

Beveiliging persoonsgegevens

Advocatenkantoor Erkens hecht grote waarde aan de beveiliging en bescherming van uw persoonsgegevens en zorgt, rekening houdend met de stand van de techniek, voor passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. In het geval Advocatenkantoor Erkens gebruik maakt van diensten van derde partijen, zoals een IT-leverancier, zal Advocatenkantoor Erkens in het kader van de bescherming van persoonsgegevens in een verwerkersovereenkomst afspraken vastleggen over afdoende beveiligingsmaatregelen.

Bewaartermijn persoonsgegevens

Advocatenkantoor Erkens bewaart persoonsgegevens die worden verwerkt niet langer dan noodzakelijk is voor de hiervoor genoemde doeleinden van de gegevensverwerking dan wel op grond van wet- en regelgeving is vereist.

Als de gegevensverwerking niet plaatsvindt op basis van een wettelijke verplichting of een overeenkomst is het doel van de gegevensverwerking juridische dienstverlening in brede zin, bijvoorbeeld als een betrokkene op eigen initiatief een contact-

of aanmeldformulier invult, een e-mail of een melding stuurt dan wel het advocatenkantoor telefonisch benadert met een eenmalige vraag om informatie of iets dergelijks. Deze gegevens worden maximaal 5 jaar digitaal bewaard.

Privacy rechten van betrokkenen

Onder de rechten van betrokkene begrepen:

- a. recht op informatie (ontvangst privacyverklaring)
- b. recht op inzage (m.u.v. persoonlijke aantekeningen van verwerkingsverantwoordelijke)
- c. recht op correctie, aanvulling, verwijdering of afscherming (alleen van feitelijke gegevens)
- d. recht van verzet
- e. recht op dataportabiliteit
- f. recht op vergetelheid
- g. recht op beperking van de verwerking van persoonsgegevens
- h. recht om eerder gegeven toestemming in te trekken.

Een verzoek tot inzage, correctie, beperking, verzet, overdraagbaarheid van gegevens, verwijdering van uw persoonsgegevens of intrekking van eerder gegeven toestemming, kunt u sturen via onderstaande contactgegevens. U ontvangt binnen vier weken na ontvangst van uw verzoek nader bericht van ons.

Er kunnen zich omstandigheden voordoen waarbij Advocatenkantoor Erkens aan uw verzoek als betrokkene geen of niet volledige uitvoering kan geven. Hierbij valt te denken aan de geheimhoudingsplicht van advocaten en wettelijke bewaartermijnen.

Uw verzoeken zoals hiervoor bedoeld, kunt u richten aan:

Advocatenkantoor Erkens, Laan van Wateringse Veld 1496, 2548 DA, Den Haag, info@eadvocaten.nl

Teneinde zeker te weten dat wij op basis van uw verzoek de betreffende persoonsgegevens aan de juiste persoon verstrekken, vragen wij u ter verificatie een kopie over te leggen van een geldig identiteitsbewijs. Advocatenkantoor Erkens neemt alleen verzoeken in behandeling die betrekking hebben op uw eigen persoonsgegevens of van de kinderen waarover u het wettelijk gezag draagt, met toestemming van een eventuele andere ouder met gezag.

Gebruik social media

Op de website(s) van Advocatenkantoor Erkens (www.advocatenkantoorerkens.nl / www.eadvocaten.nl) zijn mogelijk knoppen (ook wel buttons genaamd) en/of links opgenomen om webpagina's te kunnen promoten of delen op sociale (media) netwerken of websites van derden, zoals Twitter, LinkedIn of Facebook. Advocatenkantoor Erkens houdt geen toezicht op en is niet verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens door en via zulke derde partijen. Het gebruik van die media is dus voor uw eigen risico. Voordat u van die diensten van derde partijen gebruik maakt, is het raadzaam eerst het privacy statement van die derden door te lezen.

Statistieken en cookies

Advocatenkantoor Erkens houdt gebruiksgegevens bij van de website(s) voor statistische doeleinden. De langs deze weg verzamelde persoonsgegevens zijn in beginsel anoniem en worden niet door Advocatenkantoor Erkens verkocht of verstrekt aan derden. De website van Advocatenkantoor Erkens maakt gebruik van cookies van Google Analytics of andere plug-ins of websites om, in hoofdlijnen, het gebruikersgedrag en algemene trends te volgen en rapportages te verkrijgen. Dit helpt om de werking van de website(s) te verbeteren.

Google kan deze informatie aan derden verschaffen indien Google hiertoe wettelijk wordt verplicht of voor zover derde partijen de informatie namens Google verwerken. Door gebruik te maken van de website(s) van Advocatenkantoor Erkens geeft u toestemming voor het verwerken van de informatie door Google of vergelijkbare derden op de wijze en voor de doeleinden zoals hiervoor omschreven. Eveneens worden cookies geplaatst door het gebruik van buttons en/of links, zoals hiervoor onder 'Gebruik social media' is omschreven. Advocatenkantoor Erkens heeft geen invloed op het plaatsen en gebruik van cookies door die derde partijen. Advocatenkantoor Erkens maakt zelf geen gebruik van cookies.

Op de website van de Autoriteit Consument en Markt (<https://www.consuwijzer.nl/telecom-post/internet/privacy/uitleg-cookies>) leest u meer over cookies en hoe u deze kunt blokkeren of verwijderen.

Aanpassing privacy statement

Advocatenkantoor Erkens heeft het recht de inhoud van dit privacy statement op ieder gewenst moment zonder voorafgaande kennisgeving te wijzigen.

Vragen & Contact

Bij vragen of opmerkingen over de verwerking van uw persoonsgegevens en dit privacy statement kunt u contact opnemen met M. Erkens, info@eadvocaten.nl

Dit privacy statement is op d.d. 31 mei 2018 vastgesteld.